

Smernice za zavezo na področju varnosti v cestnem prometu

Kako načrtujem, implemetiram in ocenjujem svoje
akcije na področju varnosti v cestnem prometu

- Kratka verzija

Evropska listina o cestnoprometni varnosti

Evropska listina o cestnoprometni varnosti, ki jo upravlja Evropska komisija, je največja platforma civilne družbe o cestnoprometni varnosti. Do danes je Listino podpisalo več kot 3 400 javnih in zasebnih subjektov, ki so izvedli ukrepe in pobude za cestnoprometno varnost, usmerjene na njihove člane, zaposlene in preostalo civilno družbo.

S temi ukrepi se je okrepila kultura cestnoprometne varnosti po Evropi in izboljšalo skupno znanje o vzrokih za nesreče, poleg tega pa so pripomogli k oblikovanju preventivnih ukrepov in rešitev.

Raznoliko skupnost članov Listine sestavljajo podjetja, združenja, lokalni organi, raziskovalne ustanove, univerze in šole. Priznava se vloga vseh subjektov, ki so sprejeli zavezo, njihovi ukrepi pa so objavljeni na naši strani, kar omogoča drugim, da se učijo in dobijo navdih.

Poslanstvo Evropske listine o cestnoprometni varnosti je zdaj nadalje spodbujati in razširiti to skupnost s kočnim ciljem zmanjšanja števila žrtev v cestnem prometu do leta 2020.

Izvedba zaveze Evropske listine o cestnoprometni varnosti

Štiri značilnosti zaveze Evropske listine o cestnoprometni varnosti

Akcije zaveze morajo biti načrtovane glede na naslednje štiri ključne značilnosti:

1. Odzivajte se na težave v cestnoprometni varnosti
2. Navedite jasne cilje
3. Vključite akcijski načrt
4. Vključite načrt ocenjevanja/spremljanja

Pet korakov za pripravo akcij cestnoprometne varnosti

Lahko opredelimo 5 korakov za pripravo akcijskega načrta cestnoprometne varnosti:



Korak 1: Ocenjevanje varnosti v cestnem prometu

Prvi korak pri pripravi akcijskega načrta je bodisi opredelitev objektivnih težav cestnoprometne varnosti v vašem okolju (npr. družba, ki želi znižati število nesreč, ki so povezane z njenimi zaposlenimi), ali pa izbrati temo, ki jo želim reševati (npr. mladinsko združenje, ki ga želim obravnavati glede vožnje pod vplivom alkohola); potem pridobiti potrebna (znanstvena) znanja o teh težavah.

Sami sebe vprašajte:

1. Katere težave/teme ugotavljam?
2. Zakaj je za mojo ustanovo pomembno reševanje teh težav/tem?
3. Ali imam dovolj znanja o težavah, ki sem jih ugotovil?
4. Kako lahko izboljšam svoja znanja glede težav, ki sem jih ugotovil?
5. Katerim težavam/temam se želim posvetiti?

Korak 2: Opredelitev ciljev

Pred določitvijo akcijskega načrta je za vašo zavezo ključna opredelitev jasnih in merljivih ciljev. Vsi ti cilji naj bodo PAMETNI - SMART:

- **S**pecifični: cilji morajo biti povezani s specifičnimi težavami/ciljnimi skupinami, ki ste jih identificirali;
- **M**erljivi: morate biti sposobni kvantificirati, kaj boste dosegli;
- **A**dosegljivi: cilji naj so realistični;
- **R**elevantni: cilji morajo biti koristni, povezani s povečevanjem cestnoprometne varnosti, povezani s prioritetami vaše ustanove;
- **T**časovno vezani: za vsak cilj/namen je potreben jasen časovni okvir in ciljni datum. Sami sebe vprašajte:

1. Kdo je vključen?
2. Kaj želim doseči?
3. Zakaj je ta cilj pomemben?

Korak 3: Akcijski načrt

Ko ste opredelili jasne, relevantne in merljive cilje, je čas za vzpostavitev svojega akcijskega načrta. Ker mora biti ta akcijski načrt jasen in relevantem, vam priporočamo opis vseh ukrepov v naslednji obliki.

	Opis	Ciljna skupina	Orodja in metode	Vključene osebe	Merjenje uspeha/kazalcev	Morebitna tveganja
Akcija 1						
Akcija 2						
Akcija 3						
....						

Korak 4: Implementacija akcijskega načrta

Ko ste opisali vse svoje korake, morate narediti jasen načrt implementacije:

1. Dajte prednost svojim akcijam.
2. Opredelite časovni okvir: na učinke vaše dejavnosti lahko vpliva njihova časovna razporeditev. Zato morate skrbno opredeliti časovni okvir za vsako akcijo. Idealno časovno načrtovanje in načrtovanje trajanja je odvisno od: težave, aktualnosti in proračuna. Akcija/kampanja je lahko povezana ali izvedena v več korakih.
3. Vključite komunikacijski načrt: komunicirati boste morali pred, med in po vaši dejavnosti. Ker je uspeh vaših akcij lahko močno povezan z vašo komunikacijsko strategijo, je pomembno vedeti, kaj, kako in kdaj boste komunicirali o svojih korakih.
4. Vključite formalizirano oceno: odločno priporočamo spremljanje ali nadzorovanje vaše dejavnosti med njenim razvojem ali v fazi zgodnjega uvajanja. Sprašujte se, ali gre vse po načrtih in naredite prilagoditve, če je to potrebno.

Korak 5: Povzetek ocene

Sestavni del zaveze Evropske listine o cestnoprometni varnosti je, da ima ocenjevanje naslednje cilje:

1. meriti stopnjo doseganja načrtovanih ciljev in ciljev;
2. če je to mogoče, pojasnite, zakaj so ali niso ukrepi učinkoviti;
3. biti uporabljeno kot vir za prihodnje zaveze in izboljšanje prihodnjih ukrepov;

Dobro ocenjevanje vsebuje vsaj enega od naslednjih vidikov:

1. Ocenjevanje postopka: ali so bile dosežene ciljne skupine? Do kakšne mere? Zakaj (ne)?
2. Ocenjevanje vpliva: Cilji in doseženi cilji? V kakšni meri? Zakaj (ne)?
3. Pred in po meritvi za vsak ukrep, če je to mogoče (po vrsti akcij)

Kako definiram svoje indikatorje?

Definiranje indikatorjev ne bi smelo biti preveč komplicirano, če ste pravilno zastavili svoje SMART/PAMETNE cilje (korak 2) in razvili akcijski načrt v obliki, ki je prikazana v koraku 3. Pomembno je, da izberete pravilne indikatorje in se prepričate, da so v obsegu vaših finančnih in organizacijskih zmožnosti. Ocenjevanje vaših dejavnosti ni nujno drago.

Vaša zaveza na spletni strani listine

Postanite član listine

1. Odprite spletno stran Evropske listine o cestnoprometni varnosti: <http://www.erscharter.eu/> (v zgornjem desnem delu spletne strani lahko spremenite jezik).
2. Ustvarite račun s klikom na gumb "Pridružite se!" nad okencem za iskanje.
 - Navedite informacije o svoji organizaciji.
 - Preberite in sprejmite načela Evropske listine o cestnoprometni varnosti.
 - Izberite ciljno skupino (skupine) in temo (teme).
3. Potrdite prejemanje. Prejeli boste e-pošto z vprašalnikom s podrobnimi informacijami o vaši organizaciji in dejavnostih na področju cestnoprometne varnosti. Po izpolnitvi tega kratkega obrazca boste postali član Evropske listine o cestnoprometni varnosti!

Kaj lahko naredite v sekciji Moja listina na strani Evropske listine o cestnoprometni varnosti?

- ➔ Posredujte informacije o dejavnostih na področju varnosti v cestnem prometu.
- ➔ Shranite informacije o vaših prejšnjih zavezah.
- ➔ Posredujte informacije o vaših prireditvah na področju varnosti v cestnem prometu, objavite jih in povabite udeležence.
- ➔ Postanete navdih za druge s posredovanjem dosežkov o kateremkoli vidiku vaše zaveze na področju cestnoprometne varnosti, procesa razvoja in izvedbe vaših dejavnosti.
- ➔ Dostop do prilagojenega sklopa orodij za promocijsko gradivo in navodil za zaveze.
- ➔ Sodelujte pri vsakoletni nagradi "Odličnost" na področju varnosti v cestnem prometu s predstavitevijo dobre prakse.
- ➔ Preučite podobne dejavnosti drugih članov Evropske listine o cestnoprometni varnosti.